



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»

355008, г. Ставрополь, ул. Ползунова, 6а
тел. (8652) 28-38-82, 28-38-87, 28-38-83, факс.28-35-82, 28-31-21, 28-38-83
Internet: www.stavrRc.ru E-mail:m.otdelsrc@mail.ru
ИНН 2633005680, КПП 263501001, ОКПО 47781306

Согласовано

Утверждено

Учебно- методическим
Советом ГБУ ДПО «СРРЦ»
Протокол № 1
от «27» 02 2019 г.

Приказом ГБУДПО «СРРЦ»
от «28» 02 2019г. № 22/1-х

УЧЕБНЫЙ ПЛАН И ПРОГРАММА

по программе
дополнительного профессионального образования
«Менеджмент в образовании»

г. Ставрополь 2019 г.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Программа профессиональной переподготовки по профессии служащего 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению учреждения»

Авторы: Директор ГБУ ДПО «Ставропольский региональный ресурсный центр» Ефремова Нина Алексеевна;
Ведущий менеджер Духнова Мария Александровна

Правообладатель программы: ГБУ ДПО «Ставропольский региональный ресурсный центр»
355008 Ставропольский край, г. Ставрополь, пер. Ползунова, ба.

Нормативный срок освоения программы 272 академических часов при очной, очно-заочной и дистанционной форме подготовки.

Содержание

1.	Общая характеристика программы.....	4
1.1.	Цель реализации программы.....	4
1.2.	Основные задачи программы.....	5
1.3.	Планируемые результаты освоения программы.....	6
1.4.	Требования к обучающимся.....	7
1.5.	Трудоемкость программы.....	7
1.6.	Форма обучения.....	7
1.7.	Режим занятий.....	7
1.8.	Промежуточная и итоговая аттестация.....	7
2.	Содержание программы.....	9
2.1.	Учебный план программы.....	9
2.2.	Раздел 1. Учебная дисциплина «Основы менеджмента»	11
2.3.	Раздел 2. Учебная дисциплина «Основы управления персоналом».....	22
2.4.	Раздел 3. Учебная дисциплина «Эффективный руководитель организации».....	31
2.5.	Раздел 4. Учебная дисциплина «Основы педагогического менеджмента».....	39
2.6.	Раздел 5. Учебная дисциплина «Практический менеджмент в образовании»	48
2.7.	Экзаменационные билеты по программе.....	57

1. Общая характеристика программы.

Дополнительная программа профессиональной переподготовки по направлению «Менеджмент в образовании» представляет собой комплекс документов, разработанных специалистами ГБУДПО «Ставропольский региональный ресурсный центр» на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дополнительного профессионального образования.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателей по данному направлению переподготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Актуальность Программы обусловлена востребованностью на рынке труда грамотных, осведомленных, высококвалифицированных руководителей образовательных учреждений, специализирующихся на вопросах управления человеческими ресурсами, современной кадровой политики и корпоративной культуры.

Программа сформирована таким образом, что позволяет охватить важнейшие аспекты деятельности специалистов по управлению персоналом. Занятия помогут слушателям управлять трудовым потенциалом и интеллектуальным капиталом сотрудников; регулировать этические нормы поведения, организационную культуру, конфликты и стрессы на рабочих местах; обеспечивать организацию, нормирование, регламентацию, безопасность, условия и дисциплину труда; управлять занятостью и развитием персонала; способствовать кадровому, нормативно-методическому, делопроизводственному, правовому и информационному обеспечению системы управления персоналом в образовательном учреждении.

Программой предусматривается проведение лекций, практических занятий, консультаций и очных семинаров, в т. ч. на базе ГБУДПО «Ставропольский региональный ресурсный центр». Преимуществами Программы являются ее насыщенность, высокая информативность при компактности и лаконичности содержания учебных разделов, а также практикоориентированность. Предполагается реализация деятельностного и личностно-ориентированного подходов к обучению слушателей (адресное рассмотрение проблемных ситуаций, решение кейсовых заданий, обмен опытом).

1.1. Цель реализации программы. Целями освоения дисциплины «Менеджмент в образовании» организационно - управленческая деятельность в образовании.