



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»**

355008, г. Ставрополь, ул. Ползунова, 6а
тел. (8652) 28-38-82, 28-38-87, 28-38-83, факс.28-35-82, 28-31-21, 28-38-83
Internet: www.stavrRc.ru E-mail:m.otdelsrc@mail.ru
ИНН 2633005680, КПП 263501001, ОКПО 47781306

«СОГЛАСОВАНО»

Учебно – методическим
Советом ГБУ ДПО «СРРЦ»
Протокол «6» от «27» сентября 2021г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом ГБУ ДПО «СРРЦ»
от «27» сентября 2021 г. № 83-х

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
профессиональной переподготовки
«Начальник отделения почтовой связи»**

г. Ставрополь, 2021 г.

Программа профессиональной переподготовки «Начальник отделения почтовой связи»

Авторы: Директор ГБУ ДПО «Ставропольский региональный ресурсный центр» Ефремова Нина Алексеевна

Начальник УМО ГБУ ДПО «Ставропольский региональный ресурсный центр» Митряшкина Надежда Валерьевна

Правообладатель программы: ГБУ ДПО «Ставропольский региональный ресурсный центр»

355008 Ставропольский край, г. Ставрополь, пер. Ползунова, ба.

Нормативный срок освоения программы 260 академических часов при очной, очно-заочной и дистанционной форме подготовки.

Содержание

1.	Общая характеристика программы.....	4
1.1.	Цель программы.....	6
1.2.	Задачи программы	6
1.3.	Трудоемкость обучения.....	6
1.4.	Формы обучения.....	6
1.5.	Режим занятий.....	7
1.6.	Формы аттестации.....	7
1.7.	Итоговый документ.....	8
1.8.	Учебный план.....	9
2.	Раздел 1 Учебная дисциплина «Общепрофильные дисциплины».....	10
3.	Раздел 2 Учебная дисциплина «Специальные дисциплины».....	12
4.	Раздел 3. Учебная дисциплина «Информационные системы, применяемые в отрасли почтовой связи».....	21
5.	Список рекомендуемой литературы.....	32