



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР»**

355008, г. Ставрополь, ул. Ползунова, 6а  
тел. (8652) 28-38-82, 28-38-83, 28-38-87 факс.28-35-82, 28-38-83  
Internet: www.stavrrc.ru E-mail: stavrrc@yandex.ru, m.otdelsrrc@mail.ru  
ИНН 2633005680, КПП 263501001, ОКПО 47781306

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ГБУДПО «СРРЦ»  
от «12» февраля 2018 г. № 15-х

## ***УЧЕБНЫЙ ПЛАН И ПРОГРАММА***

**по программе  
дополнительного профессионального образования  
«Специалист в области похоронного дела»**

г. Ставрополь 2018 г.

## Пояснительная записка

Дополнительная программа профессиональной переподготовки по направлению «Специалист в области похоронного дела» представляет собой комплекс документов, разработанных специалистами учебного отдела ГБУДПО «Ставропольский региональный ресурсный центр» на основе профессионального стандарта, утвержденного приказом Министерства труда РФ от 07.05.2015 г. № 278н, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 25 мая 2015 года № 37374, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателей по данному направлению переподготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Актуальность Программы обусловлена востребованностью на рынке труда грамотных, осведомленных, высококвалифицированных работников похоронных служб и учреждений, специализирующихся на оказании комплекса похоронных услуг и содержании объектов похоронного назначения в надлежащем состоянии.

Программа сформирована таким образом, что позволяет охватить важнейшие аспекты деятельности специалистов в области похоронного дела. Занятия помогут слушателям в деятельности по осуществлению работ для оказания похоронных услуг; эксплуатация объектов похоронного назначения; по предпохоронному содержанию и подготовке к погребению тела умершего; регулировать этические нормы поведения, организационную культуру, обеспечивать организацию, нормирование, регламентацию, безопасность, условия и дисциплину труда.

Программой предусматривается проведение лекций, практических занятий, консультаций и очных семинаров, в т. ч. на базе ГБУДПО «Ставропольский региональный ресурсный центр». Преимуществами Программы являются ее насыщенность, высокая информативность при компактности и лаконичности содержания учебных разделов, а также практикоориентированность. Предполагается реализация деятельностного и личностно-ориентированного подходов к обучению слушателей (адресное рассмотрение проблемных ситуаций, решение кейсовых заданий, обмен опытом).

**Цель программы:** формирование у слушателей необходимых знаний и практических умений в области похоронного дела и эксплуатации объектов похоронного назначения.

**Целевая аудитория:** Директора, заместители директора, главные инженеры.



## Раздел 1. «Общая характеристика программы»

### 1.1 Характеристика нового вида профессиональной деятельности. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности включает:

Направление подготовки: 33.00.9 Управление похоронным делом, профиль подготовки «Специалист в области похоронного дела».

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции			
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации	
А	Осуществление работ для оказания похоронных услуг	3	Погребение на кладбище (в колумбарий) тела (праха)	A/01.3	3	
			Проведение кремации и обработка, хранение, выдача праха	A/02.3	3	
			Эксгумация останков	A/03.3	3	
			Установка/демонтаж/ ремонт и содержание намогильных сооружений	A/04.3	3	
В	Эксплуатация объектов похоронного назначения	3	Обслуживание объектов похоронного назначения	B/01.3	3	
			Содержание территории кладбища	B/02.3	3	
С	Предпохоронное содержание и подготовка к погребению тела умершего	4	Принятие тела умершего на сохранение до дня похорон и его выдача	C/01.4	4	
			Подготовка тела умершего к погребению	C/02.4	4	
D	Операционная деятельность по оказанию похоронных услуг	5	Организация работы с заказчиками по предоставлению похоронных услуг	D/01.5	5	
			Подготовка и проведение церемонии прощания	D/02.5	5	
			Ведение архивного дела	D/03.5	5	
E	Координация деятельности структурного подразделения похоронной организации	5	Организация и осуществление процесса погребения	E/01.5	5	
			Организация и контроль деятельности по эксплуатации объектов похоронного назначения	E/02.5	5	
			Организационно-техническое обеспечение деятельности похоронной	F/01.6	6	
F	Руководство похоронной организацией	6				

		организации		
		Планирование и мониторинг деятельности похоронной организации	F/02.6	6
		Реализация финансово-экономической стратегии похоронной организации	F/03.6	6

## **1.2. Задачи профессиональной переподготовки.**

-**иметь** представление о направлениях осуществления кадровой деятельности, современных методах эффективного управления человеческими ресурсами, деятельности и стратегии осуществления развития службы персонала;

-**знать** правовое обеспечение деятельности учреждений и служб, оказывающих комплекс похоронных услуг и содержание объектов похоронного назначения в надлежащем состоянии; санитарные нормы и правила и требования к качеству выполнения работ по захоронению, требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием.

- **уметь** планировать деятельность учреждения, планировать похоронные процессы и оказывать услуги по бальзамированию, санитарной и косметической подготовки тела, соблюдать особенности захоронения и обрядов, связанных с вероисповеданием.

## **1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы**

Лица, желающие освоить программу дополнительной профессиональной переподготовке, должны иметь высшее образование - бакалавриат. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

## **1.4. Трудоемкость обучения**

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 260 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя, текущей, промежуточной и итоговой аттестации. Нормативный срок освоения программы – 2 месяца.

## **1.5. Форма обучения**

Формы обучения по программе – очная, очно-заочная, дистанционная. Срок освоения программы при обучении по очной форме составляет по очной форме 7 недель, очно-заочной форме – 9 недель, дистанционная 9 недель.

## **1.6. Режим занятий**

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 40 академических часов в неделю.



### 1.7. Промежуточная аттестация

- тест по проверке знаний тематики курсов и оценки изменения профессиональных компетенций состоит не менее 10 вопросов и не более 40, результаты прохождения теста оцениваются следующим образом:

- 70% правильных ответов оцениваются «зачет»;

- менее 70% «не зачет».

Итоговая аттестация содержит 40 билетов и оценивается по пятибалльной шкале. Тематика вопросов в экзаменационных билетах соответствует с основным учебным дисциплинам, предусмотренным учебным планом. Каждый экзаменационный билет содержит по 3 вопроса.

Уровень освоения (количество правильных ответов)	Оценка		
	Полная запись	Сокращенная запись	Числовой эквивалент
3	отлично	отл.	5
2	хорошо	хор.	4
2 неполных ответа	удовлетворительно	удовл.	3
1	неудовлетворительно	неудовл.	2

### 1.8. Итоговый документ.

По завершению обучения, предусмотренного учебной программой и в случае успешной сдачи выпускного экзамена, слушателю выдается диплом о профессиональной переподготовке по программе «Специалист в области похоронного дела» с представлением права ведения профессиональной деятельности в сфере сервиса и оказания услуг населению.



УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГБУДПО «СРРЦ»  
 Н.А. Ефремова  
 «12» февраля 2018г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

### по программе «Специалист в сфере похоронного дела»

Вид образования	Дополнительное профессиональное образование
Документ об образовании	Диплом о профессиональной переподготовке
Требование к уровню образования принимаемых на обучение	Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; Лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование
Форма обучения	Очная, очно-заочная, дистанционная
Длительность обучения	260 академических часов (2 месяца)
Недельная нагрузка	40 академических часов

№	Наименование дисциплин	Всего час.	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа и консультации	Форма контроля (зачет)
1	<b>Правовые и организационные основы похоронного дела</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	-
1.1	Основные положения федерального закона «О погребении и похоронном деле» в Российской Федерации	2	2	-	-	-
1.2.	Современное состояние рынка ритуальных услуг в РФ. Реализация государственной политики развития похоронного дела.	7	4	3	-	-
1.3.	Нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы, регулирующие деятельность по предоставлению похоронных услуг.	4	2		2	-
1.4.	Профессиональный стандарт специалиста в области похоронного дела	8	4	2	2	-
2.	<b>Организация предоставления похоронных услуг</b>	<b>84</b>	<b>39</b>	<b>18</b>	<b>23</b>	<b>4</b>
2.1.	Основные понятия и цели стандарта качества ритуальных услуг	8	4	2	2	
2.2.	Сертификация ритуально-похоронных услуг	4	2	-	2	-



2.3.	Требования санитарных норм и правил при организации похоронного дела.	8	4	2	2	
2.4.	Требование к качеству и условиям предоставления похоронных услуг.	8	4	2	2	
2.5.	Требования к территории и содержанию кладбищ.	12	4	4	4	
2.6.	Техническое оснащение Организации, предоставляющей похоронные услуги.	10	4	2	4	
2.7.	Требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием.	10	6	2	2	
2.8.	Правила пожарной безопасности.	6	2	2	2	
2.9.	Оказание первой помощи родственникам при выдаче тела умершего	8	4	2	2	
2.10.	Нормативные правовые акты в части проведения эксгумации.	3	2		1	
2.11.	Технология проведения эксгумации.	3	3		-	
2.12.	Зачет	4				4
3.	<b>Руководство похоронной организацией</b>	<b>149</b>	<b>64</b>	<b>36</b>	<b>45</b>	<b>4</b>
3.1.	Организация делопроизводства в организации	12	4	4	4	
3.2.	Правила и порядок заполнения бланков строгой отчетности	7	3	2	2	
3.3.	Основы архивного дела	10	4	4	2	
3.4.	Правила внутреннего распорядка	10	4	2	4	
3.5.	Основы трудового законодательства Российской Федерации. Кадровое делопроизводство.	16	8	4	4	
3.6.	Требования к форме и содержанию трудового договора. Разработка должностной инструкции в условиях применения профстандарта.	18	8	4	6	
3.7.	Управление персоналом	18	10	2	6	
3.8.	Профессиональная этика и этикет	8	4	2	2	
3.9.	Культура межличностного общения	8	3	2	3	
3.10.	Основы менеджмента похоронной организации	10	4	2	4	
3.11.	Методы планирования, прогнозирования и оценки потребности в необходимых финансовых ресурсах	16	8	4	4	
3.12.	Основы ценообразования на работы и услуги похоронных организаций	12	4	4	4	
3.13.	Зачет	4				4
4.	<b>Итоговая аттестация (экзамен)</b>	<b>6</b>				<b>6</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>260</b>	<b>115</b>	<b>59</b>	<b>72</b>	<b>14</b>

## Раздел 1. Учебная дисциплина Правовые и организационные основы похоронного дела

**Пояснительная записка.** Настоящий раздел предназначен для изучения дисциплины «Правовые и организационные основы похоронного дела».

**Цель:** изучить, действующие на территории Российской Федерации государственные нормативные акты в области похоронного дела для применения их в деятельности по организации предоставления населению ритуальных услуг, а также порядок применения профессионального стандарта в работе специалистов организаций и предприятий и организаций различных форм собственности, оказывающих похоронные услуги

### ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование дисциплин	Всего час.	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа и консультации	Форма контроля (зачет)
1	<b>Правовые и организационные основы похоронного дела</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	-
1.1	Основные положения федерального закона «О погребении и похоронном деле» в Российской Федерации	2	2	-	-	-
1.2.	Современное состояние рынка ритуальных услуг в РФ. Реализация государственной политики развития похоронного дела.	7	4	3	-	-
1.3.	Нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы, регулирующие деятельность по предоставлению похоронных услуг.	4	2		2	-
1.4.	Профессиональный стандарт специалиста в области похоронного дела	8	4	2	2	-

#### **Тема 1.1. Основные положения федерального закона «О погребении и похоронном деле» в Российской Федерации.**

Настоящая тема позволяет изучить основные понятия, используемые в Федеральном законе. Погребение — это обрядовые манипуляции, предназначенные для захоронения тела человека после его смерти. Учитываются традиции и обычаи народа. В соответствии с законом, они не должны противоречить санитарным нормам.

#### **Основные задачи Федерального закона:**

обеспечение государственных гарантий погребения умершего человека с учетом его права, выраженного при жизни;



обеспечивает гарантией предоставления материальной или иной помощи, предназначенной для погребения умершего человека;  
контроль за соблюдением экологических и санитарных условий относительно выбранного места погребения.

### **Тема 1.2. Современное состояние рынка ритуальных услуг в РФ. Реализация государственной политики развития похоронного дела.**

Основной целью темы является изучение слушателями учебного материала о состоянии современного рынка ритуальных услуг в РФ, изучение проблем и перспектив в его дальнейшем развитии.

Особое место при изучении темы отводится Концепции государственной политики развития похоронного дела в РФ. Слушатели ознакомятся с порядком взаимодействия федеральной, региональной и муниципальных властей в вопросах развития рынка ритуальных услуг, а также по развитию конкурентной среды.

### **Тема 1.3. Нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы, регулирующие деятельность по предоставлению похоронных услуг.**

За последние 15 лет в России принят ряд важнейших документов, обеспечивающих нормативно-правовое регулирование похоронной отрасли России, в том числе: федеральные законы РФ ("О ритуальном пособии"; "О погребении и похоронном деле»);

- указ Президента Российской Федерации от 29.06.96 "О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших";

- федеральная целевая программа "Улучшение ритуального обслуживания населения на 1993-2000 годы"

- постановления Правительства Российской Федерации "Об утверждении перечня похоронных принадлежностей, реализация которых освобождается от обложения налогом на добавленную стоимость);

- СанПиН 21.1279-03 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения.

В ряде субъектов Федерации приняты свои законы и постановления о похоронном деле. В 2002-2005 годах изданы: Рекомендации Госстроя России о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации; сборники-справочники нормативно-правовых актов по ритуальному обслуживанию (3 издания); сборники научных трудов по вопросам организации похоронного дела. Издаются специализированные журналы "Реквием" и "Похоронный дом".

Настоящая тема направлена на изучение вышеуказанных нормативных актов.

### **Тема 1.4. Профессиональный стандарт специалиста в области похоронного дела.**

Настоящая тема направлена на изучение норм законодательства Российской Федерации по вопросам разработки и внедрения профессиональных стандартов, в том числе и «Специалист в области похоронного дела». Понятие – профессиональный стандарт, трудовая функция и необходимый уровень квалификации для её исполнения. Сроки и обязательность введения. Порядок применения профстандарта. Необходимость внесения изменений в трудовые договора и разработка должностных инструкций. Ответственность работодателей за неприменение профессиональных стандартов.

### ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер темы	Наименование практического занятия
Тема 1.2.	Современное состояние рынка ритуальных услуг в РФ. Реализация государственной политики развития похоронного дела. (3 ак. часа)
Тема 1.4.	Профессиональный стандарт специалиста в области похоронного дела (2ак. часа)

### ПЕРЕЧЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ

Номер темы	Наименование практического занятия
Тема 1.3.	Нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы, регулирующие деятельность по предоставлению похоронных услуг. (2 ак. часов)
Тема 1.4.	Профессиональный стандарт специалиста в области похоронного дела (2ак. часа)

### Материально-технические условия реализации программы:

Наименование специализированных кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Кабинет № 26	Лекции	Ноутбук, мультимедийный проектор, экран, интерактивная доска, телевизор.
Кабинет № 26	Практические занятия	Компьютеры, справочно-консультационная система Консультант плюс, электронная библиотечная система IPRbooks, Интернет.



## СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Конституция Российской Федерации, от 12 декабря 1993 года;
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации, часть 1 от 30 ноября 1994;
3. Указ Президента Российской Федерации от 29.06.96 г. № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших»;
4. Федеральный закон РФ от 12.03.92 № 2503-1 (ред. от 13.08.93) «О ритуальном пособии»;
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 июля 2001 г. № 567 «Об утверждении перечня похоронных принадлежностей, реализация которых освобождается от обложения налогом на добавленную стоимость»;
6. СанПиН 21.1279-03 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения»;
7. Приказ министерства труда и социальной защиты населения от 12 апреля 2013 года № 148н. «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
8. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 года № 278н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области похоронного дела».

## Раздел 2. Учебная дисциплина: Организация предоставления похоронных услуг.

**Пояснительная записка.** Настоящий раздел предназначен для изучения дисциплины «Организация предоставления похоронных услуг».

**Цель:** изучить основные понятия, задачи и цели работы по предоставлению похоронных услуг. Порядок сертификации похоронных услуг. Требования санитарных норм и правил при организации похоронного дела. Требования к качеству и условиям предоставления похоронных услуг. Требования по техническому оснащению организации, предоставляющей похоронные услуги.

Немаловажным аспектом в работе по организации похоронного дела является соблюдение требований охраны труда при выполнении работ с ручным инструментом и механизированным оборудованием, а также требования пожарной безопасности.

Изучение дисциплины завершается проведением итогового занятия, выполняющего функции контроля освоения учебного материала.

Форма итогового занятия – зачет.

### ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование дисциплин	Всего, Час.	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа и консультации	Форма контроля (зачет)
2.	<b>Организация предоставления похоронных услуг</b>	<b>84</b>	<b>39</b>	<b>18</b>	<b>23</b>	<b>4</b>
2.1.	Основные понятия и цели стандарта качества ритуальных услуг	8	4	2	2	
2.2.	Сертификация ритуально-похоронных услуг	4	2	-	2	-
2.3.	Требования санитарных норм и правил при организации похоронного дела.	8	4	2	2	
2.4.	Требование к качеству и условиям предоставления похоронных услуг.	8	4	2	2	
2.5.	Требования к территории и содержанию кладбищ.	12	4	4	4	
2.6.	Техническое оснащение Организации, предоставляющей похоронные услуги.	10	4	2	4	
2.7.	Требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием.	10	6	2	2	
2.8.	Правила пожарной безопасности.	6	2	2	2	
2.9.	Оказание первой помощи родственникам при выдаче тела умершего	8	4	2	2	
2.10	Нормативные правовые акты в части про-					



	ведения эксгумации.	3	2		1	
2.11	Технология проведения эксгумации.	3	3		-	
2.12	Зачет	4				4

### **Тема 2.1. Основные понятия и цели стандарта качества ритуальных услуг.**

Настоящая тема предполагает изучение основных положений стандарта, который устанавливает термины и определения общих понятий в области похоронного дела.

Слушатели ознакомятся с задачи стандартизации, ее экономическую эффективность; формы подтверждения соответствия; основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов; терминология и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

### **Тема 2.2. Сертификация ритуально-похоронных услуг.**

Данная тема направлена на изучение понятия, целей и задач сертификации ритуально-похоронных услуг. Порядок проведения сертификации. Документы для оформления сертификата соответствия на услуги. Слушатели во время изучения темы узнают, что при прохождении сертификации услуги проверяются на соответствие требованиям и нормам федерального и регионального законодательства, Правил бытового обслуживания населения, Национальных стандартов системы ГОСТ Р (специалисты Центра активно участвуют в разработке серии ГОСТов в сфере похоронного дела).

### **Тема 2.3. Требования санитарных норм и правил при организации похоронного дела.**

Тема позволит изучить требования санитарных норм и правил к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения; гигиенические требования при организации захоронений и гигиенические требования к водоснабжению, канализации, санитарной очистке территории кладбищ, зданиям и сооружениям похоронного назначения.

Во время изучения темы слушатели ознакомились, что санитарные правила предназначены для организаций, занимающихся проектированием, строительством, реконструкцией и эксплуатацией кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения. Требования настоящих санитарных правил обязательны для исполнения организациями независимо от их подчиненности и форм собственности, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, имеющими право на занятие данными видами деятельности.

### **Тема 2.4. Требование к качеству и условиям предоставления похоронных услуг.**

Тема направлена на изучение нормативных актов Российской Федерации и субъектов РФ устанавливающих требования к качеству гарантируемых услуг по погребению, предоставляемых на безвозмездной основе специализированной службой для супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, должно предоставляться в корректной и вежливой форме и соответствовать следующим требованиям.

#### **Тема 2.5. Требования к территории и содержанию кладбищ.**

Санитарные правила и нормы устанавливают гигиенические требования к размещению, проектированию, строительству, реконструкции, реставрации (в т.ч. воссозданию), эксплуатации кладбищ. Требования по размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения, включаемые в нормативные правовые акты, принимаемые органами исполнительной власти и местного самоуправления, должны соответствовать положениям настоящих санитарных правил.

Государственный контроль за соблюдением требований настоящих санитарных правил осуществляется органами и учреждениями Государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

Слушатели узнают о том, что требования распространяются на выбор земельного участка под размещение кладбища, организация и благоустройство санитарно-защитной зоны; к вводу в эксплуатацию кладбищ, требования при переносе кладбищ и рекультивации территорий.

Темой предусмотрено ознакомлением с порядком проведения государственного контроля за соблюдением требований настоящих санитарных правил.

#### **Тема 2.6.. Техническое оснащение Организации, предоставляющей похоронные услуги**

Настоящая тема позволит слушателям изучить требования к техническому оснащению организации, предоставляющей похоронные услуги. Основные проблемы развития этой сферы. Мероприятия по совершенствованию организации ритуальных услуг и их правовое обеспечение. Минимальное оснащение специализированной техникой, оборудованием, отвечающее требованиям технических условий в количестве, обеспечивающем возможность оперативной работы и предоставления Услуги в необходимом объеме и надлежащего их качества.

#### **Тема 2.7. Требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием.**

Тема предназначена для изучения Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями устанавливают государственные нормативные требования охраны труда при работе с устройствами, механизмами и иными средствами труда, используемыми для воздействия на предмет тру-



да и его изменения, как перемещаемыми работником в ходе выполнения работ, так и установленными стационарно. Требования Правил обязательны для исполнения работодателями, являющимися индивидуальными предпринимателями, а также работодателями - юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы

### **Тема 2.8. Правила пожарной безопасности.**

Цель темы состоит в изучении требований пожарной безопасности на территории, в зданиях или сооружениях похоронного назначения, где оказывают ритуальные услуги, должны соблюдаться правила противопожарной безопасности. Эти требования обеспечивают предотвращение или ограничение опасности задымления при пожаре, воздействия опасных факторов пожара на людей и имущество, здание или сооружение. Машины и оборудование, применяемые при организации и проведении похорон, должны отвечать требованиям безопасности.

### **Тема 2.9. Оказание первой помощи родственникам при выдаче тела умершего.**

Тема изучает Правила оказания первой медицинской помощи родственникам при выдаче тела умершего. Алгоритм действий при оказании первой медицинской помощи.

### **Тема 2.10. Нормативные правовые акты в части проведения эксгумации.**

Тема раскрывает понятия эксгумации. Слушатели узнают, что Эксгумация - это урегулированное ст. 178 УПК РФ следственное действие, заключающееся в извлечении трупа из места его правомерного захоронения с целью их повторного захоронения. Эксгумация производится в двух основных случаях: по требованию правоохранительных органов (проведение повторной судмедэкспертизы, опознание) либо по желанию родственников (исполнение волеизъявления усопшего, переезд ответственного за захоронение на новое место жительства и т.п.).

В эксгумации требуется обязательное участие судебно-медицинского эксперта, а при невозможности его участия - врача, распространять на извлечение праха из места захоронения нет необходимости. Так же как и при эксгумации, к извлечению праха из места захоронения могут быть привлечены лица, о которых идет речь в ч. ч. 5 и 7 ст. 164 УПК РФ.

### **Тема 2.11. Технология проведения эксгумации.**

Тема изучает технологию проведения эксгумации. Рассматривается порядок проведения краткосрочной и длящейся эксгумации и их различия. Все расходы, понесенные при производстве по уголовному делу в уголовном процессе, являются процессуальными издержками. С учетом выделенных типичных ситуаций рассмотрены особенности тактики производства эксгумации трупа и алгоритм действий следователя. Выводы и предложения, сфор-

мулированные по результатам исследования, вносят определенный вклад в развитие уголовного процесса.

### **ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

<b>Номер темы</b>	<b>Наименование практического занятия</b>
Тема 2.1	Основные понятия и цели стандарта качества ритуальных услуг (2 ак. часа)
Тема 2.3.	Требования санитарных норм и правил при организации похоронного дела(2 ак. часа)
Тема 2.4.	Требование к качеству и условиям предоставления похоронных услуг(2 ак. часа)
Тема 2.5.	Требования к территории и содержанию кладбищ(4 ак.часа)
Тема 2.6.	Техническое оснащение Организации, предоставляющей похоронные услуги(2 ак. часа)
Тема 2.7.	Требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием(2 ак. часа)
Тема 2.8.	Требования пожарной безопасности (2 ак. часа)
Тема 2.9.	Оказание первой помощи родственникам при выдаче тела умершего (2 ак. часа)

### **ПЕРЕЧЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ**

<b>Номер темы</b>	<b>Наименование практического занятия</b>
Тема 2.1	Основные понятия и цели стандарта качества ритуальных услуг (2 ак. часа)
Тема 2.2.	Основные понятия и цели стандарта качества ритуальных услуг (2 ак. часа)
Тема 2.3.	Требования санитарных норм и правил при организации похоронного дела(2 ак. часа)
Тема 2.4.	Требование к качеству и условиям предоставления похоронных услуг(2 ак. часа)
Тема 2.5.	Требования к территории и содержанию кладбищ(4 ак.часа)
Тема 2.6.	Техническое оснащение Организации, предоставляющей похоронные услуги(4 ак. часа)
Тема 2.7.	Требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием(2 ак. часа)
Тема 2.8.	Требования пожарной безопасности (2 ак. часа)
Тема 2.9.	Оказание первой помощи родственникам при выдаче тела умершего (2 ак. часа)
Тема 2.10.	Нормативные правовые акты в части проведения эксгумации (1 ак.час)



## Материально-технические условия реализации программы:

Наименование специализированных кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Кабинет № 26	Лекции	Ноутбук, мультимедийный проектор, экран, интерактивная доска, телевизор.
Кабинет № 26	Практические занятия	Компьютеры, справочно-консультационная система Консультант плюс, электронная библиотечная система IPRbooks, Интернет.

## СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Конституция Российской Федерации, от 12 декабря 1993 года;
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации, часть 1 от 30 ноября 1994;
3. Указ Президента Российской Федерации от 29.06.96 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших»;
4. Федеральный закон РФ от 12.03.92 № 2503-1 (ред. от 13.08.93) «О ритуальном пособии»;
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 июля 2001 г. № 567 «Об утверждении перечня похоронных принадлежностей, реализация которых освобождается от обложения налогом на добавленную стоимость»;
6. СанПиН 21.1279-03 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

### Раздел 3. Учебная дисциплина: Руководство похоронной организацией

**Пояснительная записка.** Настоящий раздел предназначен для изучения дисциплины «Руководство похоронной организацией».

**Цель:** изучить основные понятия, задачи и цели работы по организации работы похоронной организации, в которую входит: организация делопроизводства; порядок заполнения бланков строгой отчетности; основы архивного дела; основы трудового законодательства РФ; профессиональная этика и культура межличностного общения; основы менеджмента и ценообразования на ритуальные услуги; методы планирования, прогнозирования и оценки потребности похоронной организации в необходимых финансовых ресурсах.

Изучение дисциплины завершается проведением итогового занятия, выполняющего функции контроля освоения учебного материала.

Форма итогового занятия – зачет.

#### ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование дисциплин	Всего, Час.	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа и консультации	Форма контроля (зачет)
3.	<b>Руководство похоронной организацией</b>	<b>149</b>	<b>64</b>	<b>36</b>	<b>45</b>	<b>4</b>
3.1.	Организация делопроизводства в организации	12	4	4	4	
3.2.	Правила и порядок заполнения бланков строгой отчетности	7	3	2	2	
3.3.	Основы архивного дела	10	4	4	2	
3.4.	Правила внутреннего распорядка	10	4	2	4	
3.5.	Основы трудового законодательства Российской Федерации. Кадровое делопроизводство.	16	8	4	4	
3.6.	Требования к форме и содержанию трудового договора. Разработка должностной инструкции в условиях применения профстандарта.	18	8	4	6	
3.7.	Управление персоналом	18	10	2	6	
3.8.	Профессиональная этика и этикет	8	4	2	2	
3.9.	Культура межличностного общения	8	3	2	3	
3.10.	Основы менеджмента похоронной организации	10	4	2	4	
3.11.	Методы планирования, прогнозирования и оценки потребности в необходимых финансовых ресурсах	16	8	4	4	



3.12.	Основы ценообразования на работы и услуги похоронных организаций	12	4	4	4	
	<b>Зачет</b>	<b>4</b>				<b>4</b>

### **Тема 3.1. Организация делопроизводства в организации**

Настоящая тема предназначена для изучения понятия классификация деловой документации, развитие делопроизводства в России, сущность унификации и стандартизации в делопроизводстве. При изучении данной темы слушатели узнают о том, какие документы относятся к распорядительным, к справочно-информационным. Слушателей с порядком обработки входящих, исходящих, внутренних документов, а также с электронным документом и документооборот.

### **Тема 3.2. Правила и порядок заполнения бланков строгой отчетности**

При изучении данной темы слушатели ознакомятся с перечнем бланков строгой отчетности для организаций, оказывающих похоронные услуги, с порядком назначения лиц, ответственных за получение, учет, хранение, оформление и выдачу бланков строгой отчетности, с порядком учета, хранения и движения бланков строгой отчетности. Кроме того, слушатели изучат порядок заполнения бланков строгой отчетности.

### **Тема 3.3. Основы архивного дела**

Нормативное регулирование по вопросам архивного хранения документов. Суть и предназначение архива. Подготовка документов к передаче в архив. Оформление дел. Прием, комплектование и хранение архивных документов в интересах пользователей. Составление и оформление описей дел. Структура и назначение номенклатурных дел. Требования к их формированию и правила хранения. Экспертиза ценности документов. Учет и выдача дел из хранилища.

### **Тема 3.4. Правила внутреннего распорядка**

Настоящая тема направлена на изучение понятия и значения дисциплины труда и методов ее обеспечения. Правила внутреннего трудового распорядка, регламентируются в соответствии с трудовым законодательством. Слушатели ознакомятся с порядком приема и увольнения работников, основными правами, обязанностями и ответственностью сторон трудового договора, режимом работы, временем отдыха, мерами поощрения работников и взыскания, а также иными вопросами регулирования трудовых отношений в организации.

### **Тема 3.5. Основы трудового законодательства Российской Федерации. Кадровое делопроизводство.**

Настоящая тема предназначена для изучения трудового законодательства РФ: Трудовой Кодекс РФ; Гражданский Кодекс РФ; Конституция РФ. Кроме того, слушатели изучат политику найма персонала, привлечение внутренних и внешних источников привлечения персонала. Трудовые правоотношения. Представительство наемных работников в управлении организацией. Роль профсоюзов в трудовых отношениях. Содержание, порядок разработки и заключения коллективного договора.

Аттестация персонала, как процесс эффективности выполнения сотрудниками своих должностных обязанностей, этапы и методы аттестации. Администрирование процессов и документооборота при проведении оценки и аттестации. Трудовые конфликты.

Понятия и показатели кадрового потенциала предприятия, методы его определения. Кадровое планирование и анализ состава персонала.

### **Тема 3.6. Требования к форме и содержанию трудового договора. Разработка должностной инструкции в условиях применения профессионального стандарта.**

Изучение ст. 57 ТК РФ. Понятие и значение трудового договора. Отдельные существенные условия трудового договора. Виды трудовых договоров. Содержание и порядок заключения. Требования к оформлению и содержанию трудового договора в условиях применения профессиональных стандартов.

Испытание при приеме на работу. Особенности режима учета рабочего времени. Разработка должностной инструкции в условиях применения профессионального стандарта.

### **Тема 3.7. Управление персоналом**

Цель настоящей темы изучить основные понятия, задачи и цели управления персоналом, объективные основы организации управления персоналом и принципы. Система методов управления персоналом, классификация и область применения. Формирование структурных подразделений системы управления персоналом. Сбалансированность обязанностей, прав и ответственности в организационной структуре. Трудовые конфликты.

Культура организации как характеристика системного сознания, ценностей, норм и устойчивых образцов поведения.

### **Тема 3.8. Профессиональная этика и этикет**

Настоящая тема изучает происхождение профессиональной этики ее содержание и особенности применения в управлении организацией, оказывающей ритуальные услуги, разграничения понятий «этика, мораль, нравственность», классификацию этических кодексов. Также темой затрагиваются вопросы культуры одежды делового человека, классификации этических кодексов, культура деловых взаимоотношений, лучшие традиции общегражданского этикета



### **Тема 3.9. Культура межличностного общения**

При изучении данной темы слушатели ознакомятся с понятием общения, его видами: общение как социальная перцепция (восприятие); общение как коммуникация; общение как взаимодействие. Узнают пять основных функций общения: прагматическая функция; формирующая функция; функция подтверждения; функция организации и поддержания межличностных отношений; внутриличностная функция.

Также слушатели ознакомятся с тремя типами межличностного общения: императивное общение; манипулятивное общение; диалогическое общение.

### **Тема 3.10. Основы менеджмента похоронной организации**

Настоящая тема содержит материалы по курсу «Основы менеджмента». В работе освещаются методологические основы и особенности управленческой деятельности похоронных организаций, функционирующих в рыночных условиях, с учетом формирования и развития зарубежного и отечественного менеджмента. Изучение темы позволяет закрепить теоретические знания, превращая их в профессиональные компетенции.

### **Тема 3.11. Методы планирования, прогнозирования и оценки потребности в необходимых финансовых ресурсах.**

Методы планирования и прогнозирования, рассматриваются настоящей темой, как совокупность приемов и способов, используемых для расчета плановых показателей и плана в целом при разработке и обоснование планов и прогнозов. В зависимости от главных целей или основных подходов используемой информации, нормативной базы, применяемых путей получения и согласования тех или иных конечных плановых показателей принято различать следующие методы планирования: балансовый метод; метод экономического анализа; нормативный метод; метод экономико-математического моделирования, в том числе сетевое планирование; метод технико-экономического обоснования; деловое планирование (бизнес-планирование), программно-целевой; метод экспертных оценок. Все указанные методы будут рассмотрены при изучении настоящей темы.

### **Тема 3.12. Основы ценообразования на работы и услуги похоронных организаций**

Настоящая тема ознакомит слушателей с Постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 г. №239, который определен перечень продукции производственно-технического назначения, товаров народного потребления и услуг и перечень услуг транспортных, снабженческо-бытовых и торговых организаций, в отношении которых применяется государственное регулирование цен (тарифов), а также утвержден перечень продукции (услуг), цена на которые регулируется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

При изучении темы будут рассмотрены наиболее актуальные вопросы рыночного ценообразования на современном этапе развития экономики Рос-

сии, представлено теоретическое осмысление происходящих в этой области процессов и обозначены главные направления совершенствования цен и ценообразования.

## СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Аберкромби Н. Хилл С, Тернет Б.С. Социологический словарь. М.: Экономика, 2004, с. 223-225;
2. Козлова О.Н. «Социология». М.: Омега-Л, 2004, с. 271-272;
3. Культурология. XX век. Энциклопедия в 2 томах, СПб: Университетская книга, 1998, 446 с.;
4. Матецкая А.В. Социология культуры. Уч. пособие. Ростов: РГПУ, 2006, 317 с.
5. Окладникова Е.А. Социология культуры: Учеб. Пособие. - СПб: СПбГИЭУ, 2006, 312 с.
6. Андреева В.И. делопроизводство в кадровой службе. — М.: Бизнес-школа «Интел-Синтез», 2007.
7. Богданова Е.Л. Маркетинговая концепция организации персонал - менеджмента и конкурентоспособной рабочей силы. — СПб., 2006.
8. Веснин В.Р. Практический менеджмент персонала: Пособие по кадровой работе. — М.: Юристъ, 2005.
9. Волкова К.А., Казакова Ф.К. Предприятие: Положения об отделах и службах, должностные инструкции. — М.: Экономика, 2005.
10. Ворожейкин И.Е., Кибанов А.Я., Захаров д.К. Конфликтология: Учебник. - М.: ИНФРА-М, 2005.
11. Дятлов В.А., Кибанов А.Я., Пихало В.Т. Управление персоналом: Учеб. пособие / Под ред. А.Я. Кибанова. — М.: ПРИОР, 2007.
12. Дятлов В.А., Кибанов А.Я., Одегов Ю.Г., Пихало В.Т. Управление персоналом: Учебник. — М.: Академия, 2006.
13. Ивановская Л.В., Свистунов В.М. Обеспечение системы управления персоналом: Учеб. пособие / ГАУ. — М., 2005.
14. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих / Минтруд России. — М.: Экономические новости, 2008.
15. Кибанов А.Я. Функционально-стоимостной анализ: новые возможности в условиях хозрасчета. — М.: Знание, 2006.
16. Кибанов А.Я. Оценка экономической эффективности совершенствования управления машиностроительным предприятием / МИУ. — М., 2005.
17. Кибанов А.Я. Управление машиностроительным предприятием на основе функционально-стоимостного анализа. — М.: Машиностроение, 2005.
18. Кибанов А.Я. и др. Сборник деловых игр по дисциплине «Управление персоналом» / ГУУ. — М., 2006.
19. Кибанов А.Я., Мамед-заде Г.А., Родкина Т.А. Управление персоналом. Регламентация труда. — М.: Экзамен, 2004.



20. Кибанов А.Я. Управление персоналом: Рабочая тетрадь к учебнику «Управление организацией». — М.: ИНФРА-М, 2005.

21. Кибанов А.Я., Федорова Н.В. Управление персоналом: Учеб. - практ. пособие. — М.: Финстатинформ, 2005.

22. Кибанов А.Я., Ивановская Л.В. Стратегическое управление персоналом / Под ред. А.Я. Кибанова: Учебно-практическое пособие. - М.:ИНФРА-М, 2005.

23. Королевский М.И. Поиск и отбор персонала. - М.: Бизнес-школа «Интел-Синтез», 2008.

24. Практикум по управлению персоналом / Под ред. А.Я. Кибанова; ГУУ. — М., 2005.

25. Прием и увольнение работников: Пособ. для рук., нач. отд. кадров. - М.: Ассиана, 2005.